

OGŁOSZENIE O KONKURSIE OFERT REGULAMIN

Najem powierzchni holu na parterze w budynku L na terenie kampusu ATH przy ul. Willowej 2 w Bielsku-Białej pod ustawienie kawiarenki mobilnej.

1. Nazwa i adres wynajmującego;

Akademia Techniczno-Humanistyczna w Bielsku-Białej
ul. Willowa 2, 43-309 Bielsko-Biała
Adres strony internetowej: www.ath.bielsko.pl

2. Opis przedmiotu najmu;

- 2.1. Przedmiotem najmu jest hol na parterze w budynku L na terenie kampusu ATH przy ul. Willowej 2 w Bielsku-Białej pod ustawienie kawiarenki mobilnej.
- 2.2. Termin rozpoczęcia najmu 1 listopada 2018 roku.

3. Dopuszczalne przeznaczenie przedmiotu najmu;

- 3.1. Powierzchnia przeznaczona jest pod ustawienie mobilnej kawiarenki serwującej kawę, herbatę, gorącą czekoladę, itp.

4. Założenia dla Najemcy;

- 4.1. Dla użytkowników budynek L jest otwarty w godzinach od 6:30 do 21:00.
- 4.2. Miesięczny czynsz za przedmiot najmu będzie stanowił iloczyn stawki miesięcznej czynszu za 1m² przedmiotu najmu oraz powierzchni zajmowanej przez mobilną kawiarenkę.

5. Informacje o możliwości dokonania oględzin przedmiotu najmu;

- 5.1. Wynajmujący przewiduje zwołanie zebrania Oferentów w celu przeprowadzenia oględzin przedmiotu najmu w dniu 18.10.2018 r., o godz. 12:30 w siedzibie ATH, w Bielsku-Białej, przy ul. Willowej 2, w budynku B, pokój nr 34.

6. Informacje o sposobie porozumiewania Wynajmującego z oferentami, dane kontaktowe, a także wskazanie osób uprawnionych do porozumiewania się z oferentami;

- 6.1. Oferent może zwrócić się do wynajmującego z wnioskiem o wyjaśnienie treści ogłoszenia. Wynajmujący jest obowiązany udzielić wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert, pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści ogłoszenia wpłynął nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert.
- 6.2. Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści ogłoszenia wpłynął po upływie terminu składania wniosku, o którym mowa w pkt. 6.1. lub dotyczy udzielonych wyjaśnień, wynajmujący może udzielić wyjaśnień albo pozostawić wniosek bez rozpoznania.
- 6.3. Treść zapytań wraz z wyjaśnieniami wynajmujący zamieszcza na stronie internetowej bez ujawniania źródła zapytania.
- 6.4. W uzasadnionych przypadkach wynajmującemu przysługuje prawo przedłużenia terminu składania ofert, o czym informuje na stronie internetowej.
- 6.5. Przedłużenie terminu składania ofert nie wpływa na bieg terminu składania wniosku, o którym mowa w pkt. 6.1.
- 6.6. Do porozumiewania się z Najemcami i udzielania wyjaśnień jest uprawniona inż. Izabela Gruszecka-Czarkowska, Kierownik Działu Inwestycji i Gospodarki Majątkiem, e-mail: iczarkowska@ath.bielsko.pl.

- 7. Informacje o wymogach, jakie powinna spełniać oferta oraz opis sposobu przygotowywania ofert;**
- 7.1. Oferent może złożyć jedną ofertę. Złożenie większej liczby ofert spowoduje odrzucenie wszystkich jego ofert.
 - 7.2. Ofertę składa się pod rygorem nieważności, w formie pisemnej, w zaklejonej kopercie, w miejscu i terminie wskazanym w ogłoszeniu o konkursie ofert.
 - 7.3. Treść oferty musi odpowiadać treści ogłoszenia o konkursie ofert na najem.
 - 7.4. Na ofertę składają się:
 - 7.4.1. wypełniony „Druk Oferta” Załącznik nr 1;
 - 7.4.2. **oświadczenie** o zapoznaniu się ze stanem przedmiotu najmu lub o rezygnacji z oględzin oraz akceptacji stanu przedmiotu najmu, warunków konkursu oraz warunków ogólnych umowy; - oświadczenie umieszczone w formularzy „Druk Oferta”
 - 7.4.3. **oświadczenie** o wyrażeniu zgody na przetwarzanie danych osobowych oferenta w zakresie niezbędnym do przeprowadzenia konkursu; - oświadczenie umieszczone w formularzy „Druk Oferta”
 - 7.4.4. **pełnomocnictwo** lub odpis pełnomocnictwa poświadczony za zgodność z oryginałem, w przypadku, gdy oferenta reprezentuje pełnomocnik; - dokument dołącza oferent.
 - 7.5. Oferta musi być podpisana przez oferenta.
 - 7.6. Oferta wiąże oferenta przez okres 2 miesięcy, licząc od daty upływu terminu składania ofert.
 - 7.7. Oferent może, przed upływem terminu do składania ofert, zmienić lub wycofać ofertę.
 - 7.8. Wynajmujący niezwłocznie zwraca ofertę, która została złożona po terminie.
 - 7.9. Z zawartością ofert nie można zapoznać się przed upływem terminu otwarcia ofert.
- 8. Wymagania dotyczące wadium, jeżeli Wynajmujący żąda jego wniesienia przez oferentów;**
- 8.1. Wynajmujący nie przewiduje wadium
- 9. Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert oraz okres, w którym oferta jest wiążąca;**
- 9.1. Ofertę wraz z załącznikami w zamkniętej i opatrzonej nazwą i adresem Oferenta kopercie należy składać w Kancelarii ATH w Bielsku-Białej, przy ul. Willowej 2, budynek nr B, pokój nr 31.
 - 9.2. Kopertę należy zaadresować:

AKADEMIA TECHNICZNO-HUMANISTYCZNA, 43-309 Bielsko-Biała, ul. Willowa 2
Kancelaria ATH, Budynek nr B, pokój nr 31
„Najem powierzchni holu partery w budynku L na terenie kampusu ATH przy ul. Willowej 2 w Bielsku-Białej pod ustawienie kawiarenki mobilnej”
 - 9.3. Termin składania ofert upływa w dniu **23.10.2018 r. o godz. 12:30.**
 - 9.4. Oferty złożone po tym terminie zostaną niezwłocznie zwrócone bez otwierania. Decydujące znaczenie dla oceny zachowania powyższego terminu ma data i godzina wpływu oferty do miejsca wskazanego przez Zamawiającego, a nie data jej wysłania przesyłką pocztową, czy kurierską.
 - 9.5. Otwarcie ofert jest jawne i nastąpi w **dniu 23.10.2018 r. o godz. 13:00** w Akademii Techniczno-Humanistycznej w Bielsku-Białej, przy ul. Willowej 2, budynek nr B, pokój nr 34.
- 10. Kryteria, jakimi wynajmujący będzie się kierował przy wyborze oferty, w tym czynsz minimalny przedmiotu najmu oraz sposób oceny ich spełnienia;**
- 10.1. Kryterium wyboru najlepszej oferty jest stawka miesięczna czynszu za 1 m² przedmiotu najmu.
 - 10.2. Minimalny czynsz miesięczny zgodnie z obowiązującym cennikiem wynosi 100,00 zł/m² netto.

11. Informacje dotyczące postępowania w przypadku złożenia równorzędnych, najkorzystniejszych ofert;

- 11.1. Jeżeli w konkursie ofert zostały złożone oferty, którym została przyznana taka sama ilość punktów, wynajmujący wybiera ofertę, w której została zaproponowana wyższa miesięczna stawka czynszu, a jeżeli zaproponowane stawki czynszu są jednakowe, wynajmujący wzywa oferentów, którzy złożyli te oferty, na dodatkowy konkurs ustny ograniczony.
- 11.2. Wynajmujący zawiadamia oferentów, o których mowa w pkt. 6 o terminie dodatkowego konkursu oraz umożliwia im zapoznanie się z treścią równorzędnych ofert.
- 11.3. W trakcie konkursu ustnego ograniczonego oferenci zgłaszają ustnie kolejne postąpienia proponowanej wysokości stawki czynszu powyżej stawki zamieszczonej w równorzędnych ofertach, dopóki mimo trzykrotnego wywołania, nie ma dalszych postąpień.
- 11.4. Wynajmujący wybiera ofertę najkorzystniejszą na podstawie kryteriów oceny ofert, w sposób określony w ogłoszeniu o konkursie ofert.

12. Informacje o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu wynajęcia przedmiotu najmu;

- 12.1. Oferent, którego oferta została wybrana dokonuje podpisania umowy najmu w ciągu pięciu dni roboczych od ogłoszenia o wyborze najkorzystniejszej oferty.
- 12.2. Przy podpisaniu umowy najmu wynajmujący może żądać od oferenta okazania oryginałów dokumentów, których kopie zostały załączone do oferty.

13. Pouczenie, iż koszty przygotowania i złożenia oferty ponosi oferent;

- 13.1. Wynajmujący zastrzega sobie prawo do odwołania lub zamknięcia konkursu ofert bez wybrania którejkolwiek z ofert, bez podania przyczyny.

14. Wzór umowy najmu.

- 14.1. Wzór umowy najmu stanowi załącznik nr 2 do niniejszego ogłoszenia.

ZATWIERDZAM:

/-/ mgr Łukasz Siekliński
p.o. Kanclerza ATH